



BỘ QUY TẮC ỨNG XỬ & TUYÊN BỐ ĐẠO ĐỨC

I. Mục đích.

SEKO Worldwide, LLC (và tất cả các đơn vị được kiểm soát và/hoặc liên kết với SEKO) có cam kết mạnh mẽ và vững chắc trong việc thúc đẩy hành vi kinh doanh trung thực và đạo đức của tất cả nhân viên và các bên khác liên quan đến SEKO. Để thực hiện cam kết của SEKO đối với các nguyên tắc này, Quy tắc Ứng xử và Tuyên bố Đạo đức này (sau đây gọi là “Quy tắc Ứng xử”) nhằm mục đích: (1) nhấn mạnh cam kết của SEKO đối với việc tuân thủ đạo đức và luật pháp; (2) đặt ra kỳ vọng về việc tuân thủ các tiêu chuẩn cơ bản về hành vi đạo đức và pháp lý; (3) cung cấp các thủ tục báo cáo các hành vi vi phạm đạo đức hoặc pháp lý đã biết hoặc nghi ngờ; và (4) giúp ngăn ngừa và phát hiện hành vi sai trái.

Bộ Quy tắc Ứng xử là phần thêm vào và bổ sung cho các chính sách và thủ tục khác thực hiện theo quy định của pháp luật. Tuy nhiên, nếu một thông lệ kinh doanh theo phong tục địa phương, tiêu chuẩn giao dịch hoặc cơ quan có thẩm quyền không ràng buộc về mặt pháp lý khác xung đột với Quy tắc Ứng xử này, Quy tắc Ứng xử này sẽ thay thế thông lệ hoặc tiêu chuẩn giao dịch địa phương đó và bạn phải tuân thủ Quy tắc Ứng xử này.

Thông lệ kinh doanh tiêu chuẩn của SEKO là phân phối và/hoặc cung cấp các bản sao của Bộ Quy tắc Ứng xử cho nhân viên, nhà thầu độc lập, nhà cung cấp và tất cả các bên khác liên quan đến SEKO. Các bên nói trên được yêu cầu đọc Quy tắc Ứng xử và hiểu những Quy tắc đó. Các đối tác, Đại lý và tất cả các tổ chức riêng biệt khác có liên kết với SEKO được khuyến khích có các chính sách và thủ tục tương tự có hiệu lực để đảm bảo tuân thủ các nguyên tắc liêm chính và đạo đức kinh doanh như được quy định trong Bộ Quy tắc Ứng xử này. Tất cả các bên được mong đợi sẽ áp dụng Bộ Quy tắc Ứng xử này và áp dụng ý thức chung với mục tiêu đạt được sự tuân thủ đầy đủ.

Tất cả nhân viên và các bên liên quan phải chịu trách nhiệm về hành động của mình. Tất cả các khiếu nại về vi phạm Bộ Quy tắc Ứng xử này sẽ được điều tra bởi nhân viên công ty thích hợp. Những người vi phạm các tiêu chuẩn của Bộ Quy tắc Ứng xử này sẽ bị kỷ luật, và trong trường hợp Đối tác và Đại lý, đình chỉ hoặc chấm dứt hợp đồng hoặc thỏa thuận của họ với SEKO. Trong mọi trường hợp, hành động pháp lý thích hợp có thể được thực hiện nếu phát hiện vi phạm. Việc không có hướng dẫn, thực hành hoặc chỉ đạo cụ thể về một tình huống cụ thể không giải phóng nghĩa vụ thực hiện các tiêu chuẩn đạo đức cao nhất áp dụng tùy theo hoàn cảnh.



Trong mọi trường hợp, các bên liên quan đến SEKO phải đưa ra quyết định thận trọng và tìm kiếm hướng dẫn từ bộ phận Nhân sự và/hoặc bộ phận Tuân thủ hoặc quản lý trực tiếp trong trường hợp không chắc chắn.

Bạn được khuyến khích báo cáo bất kỳ vi phạm nào có thể xảy ra bằng cách gửi email đến Bộ phận Tuân thủ Doanh nghiệp SEKO theo địa chỉ compliance@sekologistics.com.

II. Tuyên bố về Giá trị Cốt lõi.

SEKO cam kết tạo ra một môi trường làm việc tích cực và thỏa mãn. Để đạt được mục tiêu này, tất cả nhân viên phải tôn trọng các Giá trị Cốt lõi của SEKO về Tôn trọng, Tập trung vào Khách hàng, Liêm chính, Làm việc nhóm và Làm hết sức - Chơi hết mình. Hành động liêm chính, chuyên nghiệp và trung thực là động lực thúc đẩy thành công của Công ty. SEKO luôn tiến hành kinh doanh một cách có đạo đức và đã đối xử công bằng với nhân viên, nhà cung cấp khách hàng, cộng đồng và tất cả các bên liên quan khác. Ngay từ đầu, Công ty chúng tôi đã cam kết tiến hành kinh doanh một cách có đạo đức và bằng cách “làm đúng” bởi nhân viên, khách hàng, nhà cung cấp, cổ đông, ủy ban và tất cả các bên liên quan khác. SEKO chia sẻ trách nhiệm bảo vệ và nâng cao danh tiếng của Công ty. Nói một cách đơn giản, đạo đức và giá trị của chúng tôi là động lực đằng sau các chiến lược và hoạt động kinh doanh của chúng tôi.

III. Tuân thủ Luật pháp, Quy tắc và Quy định

Là một tổ chức toàn cầu có trụ sở chính tại Hoa Kỳ, SEKO phải tuân thủ các luật và quy định hiện hành của mọi khu vực pháp lý – cả ở Hoa Kỳ, cũng như ở tất cả các quốc gia khác nơi SEKO hoạt động. Tất cả nhân viên và tất cả các bên khác liên kết với SEKO đều có trách nhiệm thu thập đủ kiến thức về luật pháp và các quy định liên quan đến nhiệm vụ của họ để nhận ra các vấn đề tuân thủ hoặc vi phạm Bộ Quy tắc Ứng xử tiềm ẩn và biết khi nào cần tìm kiếm lời khuyên từ Bộ phận Tuân thủ hoặc Bộ phận Pháp chế SEKO. Tất cả các quản lý nhân viên SEKO có trách nhiệm đảm bảo rằng nhân viên của họ tuân thủ luật pháp và quy định địa phương áp dụng cho lĩnh vực trách nhiệm của họ.



IV. Nguyên tắc ứng xử:

a. Bảo mật và Quyền riêng tư.

Bảo mật là một trong những nền tảng của tổ chức của chúng tôi và là cách chúng tôi đo lường đạo đức của mình. SEKO có thông tin bí mật không được tiết lộ cho bên ngoài. Danh sách khách hàng, kiến thức, kỹ thuật, tài liệu bằng văn bản và các thông tin khác liên quan đến kế hoạch và chiến lược kinh doanh, thông tin tài chính, nhà cung cấp và thông tin nhân viên hoặc nhân sự của chúng tôi là những ví dụ về thông tin bí mật không thể tiết lộ cho người không được ủy quyền. Nghĩa vụ không tiết lộ thông tin bí mật này kéo dài kể cả sau khi kết thúc thời hạn làm việc của bạn với SEKO. Khi chấm dứt hợp đồng hoặc theo yêu cầu của SEKO, nhân viên sẽ trả lại cho SEKO tất cả thông tin bí mật hoặc tài sản khác của SEKO hoặc khách hàng của SEKO (và bất kỳ bản sao nào của thông tin đó) thuộc quyền sở hữu của nhân viên. Nếu bạn rời SEKO vì bất kỳ lý do gì, nghĩa vụ không tiết lộ thông tin bí mật đó của bạn vẫn tiếp tục có hiệu lực.

b. Xung đột Lợi ích.

Xung đột lợi ích tồn tại khi lợi ích cá nhân của một người gây trở ngại theo bất kỳ cách nào đối với lợi ích của Công ty. Nhân viên và tất cả các bên khác đang làm việc thay mặt SEKO, trong quá trình làm việc hoặc đại diện cho SEKO, bị cấm đưa ra quyết định sẽ cho phép họ ưu tiên hoặc ủng hộ khách hàng, nhà cung cấp, nhà vận chuyển hoặc đối tác kinh doanh khác để đổi lấy bất kỳ lợi ích cá nhân cho bản thân hoặc bạn bè và gia đình của họ. Việc đưa ra những loại quyết định này có thể cản trở khả năng đưa ra phán quyết của nhân viên chỉ vì lợi ích tốt nhất của SEKO.

Hơn nữa, nhân viên, cán bộ và giám đốc bị cấm nắm bắt các cơ hội của công ty và chiếm đoạt những cơ hội đó cho bản thân hoặc cho một bên thứ ba khác mà không có sự đồng ý của SEKO. Hơn nữa, không nhân viên hoặc bên nào liên kết với SEKO có thể sử dụng tài sản hoặc thông tin của công ty vì lợi ích cá nhân và không nhân viên nào có thể cạnh tranh trực tiếp hoặc gián tiếp với SEKO trong quá trình làm việc với Công ty. Nhân viên và tất cả các chi nhánh có nghĩa vụ với SEKO để thúc đẩy lợi ích của SEKO khi có cơ hội làm như vậy.



c. Hối lộ, Quà tặng, Giải trí, v.v.

Nhân viên và tất cả các bên khác liên kết với SEKO đều bị nghiêm cấm cung cấp hoặc gạ gẫm, trực tiếp hoặc gián tiếp, bất kỳ sự đối xử đặc biệt hoặc ưu đãi nào để đổi lấy bất kỳ thứ gì có giá trị kinh tế hoặc lời hứa hoặc kỳ vọng về giá trị hoặc lợi ích trong tương lai.

Lệnh cấm này cũng ngăn cản nhân viên và tất cả các bên khác mang lại lợi ích kinh tế và phi kinh tế cho nhân viên, hoặc khách hàng của nhà cung cấp và tất cả các bên khác mà SEKO mời chào kinh doanh. Xem lại Chính sách Tuân thủ FCPA của SEKO, có tại www.sekologistics.com để biết thêm thông tin về những điều cấm này.

d. Chính sách Chống tẩy chay.

Tại Hoa Kỳ, Quốc hội đã ban hành các luật và quy định khiến bất kỳ Công dân Hoa Kỳ hoặc doanh nghiệp nào có trụ sở tại Hoa Kỳ (được thành lập và chưa được thành lập) tham gia vào bất kỳ cuộc tẩy chay nước ngoài nào không được Chính phủ Hoa Kỳ phê chuẩn. Ngoài việc cấm tất cả các hoạt động tẩy chay nước ngoài không được phép, việc tham gia vào các hoạt động sau đây cũng là bất hợp pháp:

- Đồng ý từ chối hoặc từ chối thực tế làm ăn với hoặc ở Israel hoặc với các công ty trong Danh sách đen.
- Đồng ý hoặc thực sự phân biệt đối xử với người khác dựa trên chủng tộc, tôn giáo, giới tính, nguồn gốc quốc gia hoặc quốc tịch của họ.
- Đồng ý cung cấp hoặc thực sự cung cấp thông tin về quan hệ kinh doanh với hoặc ở Israel hoặc các công ty nằm trong Danh sách đen.
- Thỏa thuận cung cấp hoặc cung cấp thông tin thực tế về chủng tộc, tôn giáo, giới tính hoặc nguồn gốc quốc gia của người khác.

Hoa Kỳ quan tâm mạnh mẽ đến việc đảm bảo rằng Công dân Hoa Kỳ và các doanh nghiệp Hoa Kỳ không giúp thực hiện các chính sách đối ngoại trái với chính sách của Hoa Kỳ. Do đó, tất cả nhân viên và đại diện của SEKO phải kiểm chế không tham gia vào bất kỳ cuộc tẩy chay nước ngoài nào không được thừa nhận. Các vi phạm chính sách chống tẩy chay của Hoa Kỳ sẽ không chỉ dẫn đến việc chấm dứt quan hệ với SEKO, mà còn có thể bị phạt hình sự. Nhân viên SEKO nên tham khảo Hướng dẫn Tuân thủ SEKO để biết thêm thông tin về việc công nhận và báo cáo thông tin tẩy chay.



e. Báo cáo Vi phạm.

Tất cả nhân viên và các bên liên quan đến SEKO phải chịu trách nhiệm tuân thủ Bộ Quy tắc Ứng xử này. Trong lĩnh vực đạo đức, tính hợp pháp, tất cả các bên có nghĩa vụ với SEKO phải cảnh giác với các vi phạm Bộ Quy tắc Ứng xử có thể xảy ra trong bất kỳ giao dịch kinh doanh và được khuyến khích báo cáo kịp thời các vi phạm đó cho Bộ phận Tuân thủ Doanh nghiệp SEKO tại compliance@sekologistics.com.

Nhân viên và tất cả các bên khác đại diện cho SEKO cũng sẽ được yêu cầu hợp tác trong bất kỳ cuộc điều tra nào. Ngoài ra, bất kỳ Nhân viên, Đối tác và/hoặc Đại lý nào bị kết án trọng tội nên thông báo điều này cho Bộ phận Tuân thủ Doanh nghiệp SEKO (trừ khi bị pháp luật cấm hoặc bảo vệ không thể làm như vậy).

Trong mọi trường hợp có hoạt động đáng ngờ liên quan đến Bộ Quy tắc Ứng xử hoặc hành vi sai trái khác, một cuộc điều tra sẽ được tiến hành để xác định hành động thích hợp. Bất cứ khi nào có thể, SEKO sẽ giữ bí mật danh tính của tất cả nhân viên và các bên khác. Chính sách bảo mật của SEKO sẽ giữ bí mật tất cả thông tin về hoặc chống lại những người bị cáo buộc vi phạm, cho đến khi xác định được rằng vi phạm đã xảy ra. Tương tự, bất cứ khi nào có thể, SEKO sẽ giữ bí mật danh tính của bất kỳ ai báo cáo vi phạm có thể xảy ra. Nghiêm cấm trả thù bất kỳ nhân viên nào báo cáo hành vi nghi ngờ vi phạm.

V. Hành động Kỷ luật.

Việc quản lý SEKO, và/hoặc các Đối tác và/hoặc Đại lý của SEKO (nếu bị ảnh hưởng) sẽ xác định hành động thích hợp trong một cuộc điều tra liên quan đến khả năng vi phạm Bộ Quy tắc Ứng xử hoặc bất kỳ hành vi sai trái nào bị cáo buộc nằm trong phạm vi của các nguyên tắc được nêu trong tài liệu này. Vi phạm Bộ Quy tắc Ứng xử của SEKO, hoặc các chính sách và thủ tục khác phù hợp với Bộ Quy tắc Ứng xử này, sẽ là cơ sở để xử lý kỷ luật lên đến và bao gồm cả việc chấm dứt hợp đồng, hoặc trong trường hợp Đối tác và/hoặc Đại lý, có thể bị chấm dứt hoặc đình chỉ hợp đồng hoặc thỏa thuận với SEKO. Tất cả Nhân viên, Đối tác và Đại lý sẽ được quản lý theo cùng một tiêu chuẩn ứng xử được mô tả trong tài liệu này.

VI. Công nhận & Công bố Bộ Quy tắc Ứng xử.

Mỗi Nhân viên, Đối tác và Đại lý sẽ được yêu cầu xem xét Bộ Quy tắc Ứng xử thông qua mạng nội bộ của SEKO hoặc trên trang web công khai của SEKO tại www.sekologistics.com. Mọi câu hỏi liên quan đến các điều khoản của Bộ Quy tắc Ứng xử này phải được gửi đến địa chỉ email được nêu trong tài liệu này.