



ถ้อยแถลงด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณองค์กร

1. วัตถุประสงค์

SEKO Worldwide, LLC (และทุกหน่วยงานที่ควบคุมและ/หรือสังกัด SEKO)

มีความมุ่งมั่นที่แข็งแกร่งและแน่วแน่ในการส่งเสริมการดำเนินธุรกิจที่ซื่อสัตย์และมีจริยธรรมโดยพนักงานทุกคนและบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ SEKO เพื่อให้ความมุ่งมั่นของ SEKO มีผลต่อหลักการเหล่านี้ หลักจรรยาบรรณและคำแถลงจริยธรรมนี้ (ต่อไปนี้จะเรียกว่า "หลักจรรยาบรรณ") มีไว้เพื่อ: (1) เน้นย้ำความมุ่งมั่นของ SEKO ต่อจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎหมาย (2) กำหนดความคาดหวังในการปฏิบัติตามมาตรฐานพื้นฐานของพฤติกรรมทางจริยธรรมและกฎหมาย (3) จัดให้มีขั้นตอนการรายงานสำหรับการละเมิดจริยธรรมหรือกฎหมายที่เป็นที่รู้จักหรือสงสัยและ (4) ช่วยป้องกันและตรวจจับการกระทำผิด

จรรยาบรรณเป็นส่วนเพิ่มเติมและเสริมนโยบายและขั้นตอนอื่นๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมาย อย่างไรก็ตาม หากการปฏิบัติทางธุรกิจที่กำหนดเองในห้องถิ่น มาตรฐานการซื้อขาย หรือหน่วยงานที่ไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายอื่นๆ ขัดแย้งกับหลักจรรยาบรรณนี้ หลักจรรยาบรรณนี้จะแทนที่การปฏิบัติในห้องถิ่นหรือมาตรฐานการซื้อขายและคุณต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้

แนวปฏิบัติทางธุรกิจมาตรฐานของ SEKO

คือการแจกจ่ายและ/หรือทำสำเนาหลักจรรยาบรรณให้กับพนักงาน ผู้รับเหมาอิสระ ซัพพลายเออร์และฝ่ายอื่นๆ ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับ SEKO

ฝ่ายดังกล่าวข้างต้นต้องอ่านและทำความเข้าใจหลักจรรยาบรรณดังกล่าว พันธมิตร

ตัวแทนและหน่วยงานอื่นๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ SEKO

ได้รับการแนะนำให้มีความมุ่งมั่นและขั้นตอนที่คล้ายกันบังคับใช้เพื่อรักษาความปลอดภัยในการปฏิบัติตามหลักการคุณธรรมทางธุรกิจและ จริยธรรมตามที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณนี้

เราคาดหวังว่าทุกฝ่ายจะใช้หลักจรรยาบรรณนี้และใช้สามัญสำนึกกับวัตถุประสงค์ของการปฏิบัติตามกฎหมายเพิ่มเติมที่

พนักงานทุกคนและบริษัทในเครือมีความรับผิดชอบต่อการกระทำของตนเอง

การเรียกร้องทั้งหมดเกี่ยวกับการละเมิดหลักจรรยาบรรณนี้จะได้รับการตรวจสอบโดยบุคลากรของบริษัทที่เหมาะสม ผู้ที่ละเมิดมาตรฐานของหลักจรรยาบรรณนี้จะถูกลงโทษทางวินัย และหากเป็นพันธมิตรและตัวแทน เราจะระงับหรือการยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงของพวกเขากับ SEKO ในทุกกรณี

อาจมีการดำเนินการทางกฎหมายที่เหมาะสมหากพบการละเมิด

การไม่มีแนวทางปฏิบัติหรือคำสั่งเฉพาะที่ครอบคลุมสถานการณ์ใดสถานการณ์หนึ่งไม่ได้เป็นข้ออ้างให้ฝ่ายใด



ดฝ่ายหนึ่งไม่ใช่มาตรฐานทาง จริยธรรมสูงสุดที่เกี่ยวกับสถานการณ์นั้นๆ



ในทุกกรณี ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับ SEKO

จะต้องตัดสินใจอย่างรอบคอบและขอคำแนะนำจากฝ่ายทรัพยากรบุคคลและ/หรือฝ่ายกำกับดูแล หรือฝ่ายบริหารโดยตรง ในกรณีที่มีความไม่แน่นอน

ขอแนะนำให้คุณรายงานการละเมิดที่อาจเกิดขึ้นโดยส่งอีเมลไปยัง SEKO Corporate Compliance ที่ compliance@sekologistics.com

2. คำแถลงค่านิยมหลัก

SEKO มุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและเป็นที่พอใจด้วยเหตุนี้ พนักงานทุกคนจึงได้รับการคาดหวังว่าจะรักษาค่านิยมหลักของ SEKO ในการเคารพ การมุ่งเน้นลูกค้า ความซื่อสัตย์ การทำงานเป็นทีม และทำงานหนัก - เล่นหนัก การดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์ ความเป็นมืออาชีพและความซื่อสัตย์เป็นแรงผลักดันที่อยู่เบื้องหลังความสำเร็จของบริษัท SEKO ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและปฏิบัติต่อพนักงาน ผู้ขาย ลูกค้า ชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ อย่างเป็นธรรม ตั้งแต่เริ่มแรกของบริษัทของเรา มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและด้วยการ "ทำสิ่งที่ถูกต้อง" โดยพนักงาน ลูกค้า ผู้ขาย ชัพพลายเออร์ ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ ทั้งหมด SEKO มีความรับผิดชอบในการปกป้องและพัฒนาชื่อเสียงของบริษัท พุดง่ายๆ ก็คือ จริยธรรมและค่านิยมของเราเป็นแรงผลักดันที่อยู่เบื้องหลังกลยุทธ์และกิจกรรมทางธุรกิจของเรา

3. การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับ

ในฐานะองค์กรระดับโลกที่มีสำนักงานใหญ่ในสหรัฐอเมริกา SEKO ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่บังคับใช้ของทุกเขตอำนาจศาลทั้งในสหรัฐอเมริกา และในประเทศอื่นๆ ทั้งหมดที่ SEKO ดำเนินธุรกิจ พนักงานทุกคนและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับ SEKO มีความรับผิดชอบในการได้รับความรู้ที่เพียงพอเกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของพวกเขาเพื่อรับรู้ปัญหาการปฏิบัติ ตามกฎระเบียบที่อาจเกิดขึ้นหรือการละเมิดจรรยาบรรณและเพื่อทราบว่าจะขอคำแนะนำจากฝ่ายกำกับดูแล หรือฝ่ายกฎหมายของ SEKO เมื่อใดผู้จัดการทุกคนของพนักงาน SEKO มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบให้แน่ใจว่าพนักงานของตนปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับในท้องถิ่นที่ บังคับใช้กับพื้นที่รับผิดชอบของตน



4. หลักการปฏิบัติ:

ก. การรักษาความลับและความเป็นส่วนตัว

การรักษาความลับเป็นหนึ่งในรากฐานที่สำคัญขององค์กรของเราและเป็นวิธีที่เราวัดจริยธรรมของเรา SEKO มีข้อมูลที่เป็นความลับซึ่งต้องไม่เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก รายชื่อลูกค้าของเรา ความรู้ เทคนิค เนื้อหาเป็นลายลักษณ์อักษรและข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับแผนธุรกิจและกลยุทธ์ ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลซัพพลายเออร์และพนักงานหรือบุคลากรเป็นตัวอย่างข้อมูลที่เป็นความลับ ซึ่งไม่สามารถเปิดเผยให้กับบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตได้

ภาระผูกพันที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับนี้ขยายออกไปเกินกว่าระยะเวลาการทำงานของของคุณกับ SEKO เมื่อมีการเลิกจ้างหรือตามคำขอของ SEKO พนักงานจะต้องกลับไป SEKO ข้อมูลที่เป็นความลับทั้งหมดหรือทรัพย์สินอื่นๆ ของ SEKO หรือลูกค้า (และสำเนาใดๆ) ในความครอบครองของพนักงาน หากคุณออกจาก SEKO ด้วยเหตุผลใดก็ตาม คุณยังคงมีภาระหน้าที่ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวต่อไป

ข. ผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นเมื่อผลประโยชน์ส่วนตัวของบุคคลแทรกแซงผลประโยชน์ของบริษัทในทางใดทางหนึ่ง พนักงานและฝ่ายอื่นๆ ทั้งหมดที่ทำงานในนามของ SEKO ไม่ได้รับอนุญาตให้ตัดสินใจในระหว่างการจ้างงานหรือในการเป็นตัวแทนของ SEKO ซึ่งจะช่วยให้พวกเขาสามารถมอบผลประโยชน์มากกว่าแก่หรือช่วยลูกค้า ผู้ขาย ซัพพลายเออร์ ผู้ให้บริการหรือพันธมิตรทางธุรกิจอื่นๆ เพื่อแลกกับสิ่งที่เป็นประโยชน์ส่วนบุคคลต่อตนเอง หรือเพื่อนและครอบครัวของพวกเขา

การตัดสินใจประเภทเหล่านี้อาจรบกวนความสามารถของพนักงานในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของ SEKO แต่เพียงผู้เดียว

นอกจากนี้ห้ามมิให้พนักงานเจ้าหน้าที่และกรรมการใช้โอกาสขององค์กรและใช้โอกาสเหล่านั้นในทางที่ผิดสำหรับตัวเองหรือบุคคลที่สามโดยไม่ได้รับความยินยอมจาก SEKO

นอกจากนี้ไม่มีพนักงานหรือฝ่ายใดที่เกี่ยวข้องกับ SEKO สามารถใช้ทรัพย์สินหรือข้อมูลของบริษัทเพื่อผลประโยชน์ส่วนบุคคลและไม่มีพนักงานคนใดที่สามารถแข่งขันกับ SEKO ได้โดยตรงหรือโดยอ้อมในระหว่างการจ้างงานกับบริษัท

พนักงานและบริษัทในเครือทั้งหมดมีหน้าที่รับผิดชอบต่อ SEKO ในการเพิ่มผลประโยชน์ของ SEKO เมื่อมีโอกาสทำดังกล่าว



ค. สินบน ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง ฯลฯ

ห้ามพนักงานและฝ่ายอื่นๆ ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับ SEKO อย่างชัดเจนจากการเสนอหรือเรียกร้องโดยตรงหรือโดยอ้อม การปฏิบัติหรือความโปรดปรานพิเศษใดๆ เพื่อตอบแทนสิ่งที่มีมูลค่าทางเศรษฐกิจหรือสัญญาหรือความคาดหวังของมูลค่าหรือผลประโยชน์ในอนาคต

ข้อห้ามนี้ยังห้ามไม่ให้พนักงานและฝ่ายอื่นๆ

ทั้งหมดให้ผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและไม่ใช้ทางเศรษฐกิจแก่พนักงานหรือลูกค้าของซัพพลายเออร์และฝ่ายอื่นๆ ทั้งหมดที่ SEKO ร้องขอธุรกิจ อ่านนโยบายการกำกับดูแล FCPA ของ SEKO ได้ที่ www.sekologistics.com สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อห้ามเหล่านี้

ง. นโยบายต่อต้านการคว่ำบาตร

ในสหรัฐอเมริกา

สภาองเกรสได้ประกาศใช้กฎหมายและข้อบังคับที่ทำให้เป็นการผิดกฎหมายสำหรับพลเมืองสหรัฐฯ หรือธุรกิจที่ตั้งอยู่ในอเมริกา (จัดตั้งและไม่จดทะเบียน) ที่จะมีส่วนร่วมในการคว่ำบาตรต่างประเทศใดๆ ที่รัฐบาลสหรัฐฯ ไม่ได้คว่ำบาตร นอกเหนือจากการห้ามคว่ำบาตรชาวต่างชาติที่ไม่ได้ถูกคว่ำบาตรแล้ว การมีส่วนร่วมในสิ่งต่อไปนี้ยังเป็นการทำผิดกฎหมายอีกด้วย:

- ตกลงที่จะปฏิเสธหรือการปฏิเสธจริงที่จะทำธุรกิจกับหรือในอิสราเอลหรือกับบริษัทที่ถูกขึ้นบัญชีดำ
- ยอมรับหรือเลือกปฏิบัติต่อบุคคลอื่นๆ ตามเชื้อชาติ ศาสนา เพศชาติกำเนิดหรือสัญชาติของพวกเขา
- ตกลงที่จะให้หรือให้จริง ๆ ข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับหรือในอิสราเอลหรือบริษัทที่ถูกขึ้นบัญชีดำ
- ข้อตกลงในการให้หรือให้จริง ๆ ข้อมูลเกี่ยวกับเชื้อชาติ ศาสนา เพศหรือชาติกำเนิดของบุคคลอื่น

สหรัฐฯ มีความสนใจอย่างมากในการตรวจสอบให้แน่ใจว่าพลเมืองสหรัฐฯ และธุรกิจของสหรัฐฯ ไม่ได้ช่วยส่งผลกระทบต่อนโยบายต่างประเทศที่ขัดต่อนโยบายของสหรัฐฯ มีผล ดังนั้น พนักงานและตัวแทนของ SEKO ทุกคนต้องไม่มีส่วนร่วมในการคว่ำบาตรต่างประเทศที่ไม่ได้รับการอนุมัติ การละเมิดการต่อต้านการคว่ำบาตรของสหรัฐฯ ไม่เพียงแต่จะส่งผลให้ยุติความสัมพันธ์กับ SEKO เท่านั้น แต่ยังอาจถูกลงโทษทางอาญาอีกด้วย พนักงาน SEKO ควรดูคู่มือการกำกับดูแลของ SEKO สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรับรู้และการรายงานข้อมูลการคว่ำบาตร



จ. การรายงานการละเมิด

พนักงานและฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับ SEKO ทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้ ในด้านจริยธรรม ความเหมาะสมตามกฎหมาย ทุกฝ่ายมีหน้าที่ต้องแจ้งให้ SEKO ทราบถึงการละเมิดหลักจรรยาบรรณในการทำธุรกรรมทางธุรกิจใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นไปยังฝ่ายกำกับดูแลขององค์กร SEKO ทันทีที่ compliance@sekologistics.com

พนักงานและฝ่ายอื่นๆ ทั้งหมดที่เป็นตัวแทนของ SEKO จะต้องให้ความร่วมมือในการสืบสวนทุกประเภท นอกจากนี้ พนักงาน พันธมิตร และ/หรือตัวแทนใดๆ ที่ถูกตัดสินว่ามีความผิดทางอาญาควรแจ้งเรื่องนี้ให้ฝ่ายกำกับดูแลขององค์กร SEKO (เว้นแต่จะถูกห้ามหรือได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายไม่ให้ทำดังกล่าว)

ในทุกกรณีที่มีกิจกรรมที่น่าสงสัยที่เกี่ยวข้องกับหลักจรรยาบรรณหรือการประพฤติมิชอบอื่นๆ และจะมีการสอบสวนเพื่อพิจารณาการดำเนินการที่เหมาะสม เมื่อใดก็ตามที่เป็นไปได้ SEKO จะเก็บรักษาข้อมูลประจำตัวของพนักงานทุกคนและบุคคลอื่นๆ ไว้เป็นความลับ นโยบายการรักษาความลับของ SEKO จะเก็บรักษาข้อมูลทั้งหมดไว้เป็นความลับเกี่ยวกับหรือต่อผู้ที่มีข้อกล่าวหาว่ามีการละเมิด จนกว่าจะได้รับการพิจารณาว่ามีการละเมิดเกิดขึ้น ในทำนองเดียวกัน เมื่อใดก็ตามที่เป็นไปได้ SEKO จะเก็บรักษาข้อมูลประจำตัวของทุกคนที่รายงานการละเมิดที่เป็นไปได้ไว้เป็นความลับ การตอบโต้พนักงานคนใดก็ตามสำหรับการรายงานการละเมิดที่ต้องสงสัยเป็นสิ่งต้องห้ามอย่างเคร่งครัด

ฉ. การลงโทษทางวินัย

ผู้บริหารของ SEKO และ/หรือพันธมิตรและ/หรือตัวแทนของ SEKO (หากได้รับผลกระทบ) จะพิจารณาการดำเนินการที่เหมาะสมในการสอบสวนเกี่ยวกับการละเมิดหลักจรรยาบรรณที่อาจเกิดขึ้น หรือการกระทำผิดที่ถูกกล่าวหา ซึ่งอยู่ในขอบเขตของหลักการที่กำหนดไว้ในที่นี้ การละเมิดหลักจรรยาบรรณของ SEKO หรือนโยบายและขั้นตอนอื่นๆ ที่สอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณนี้จะเป็นเหตุให้มีการลงโทษทางวินัยจนถึง และรวมถึงการยกเลิกหรือในกรณีของพันธมิตรและ/หรือตัวแทนสัญญา หรือข้อตกลงกับ SEKO อาจถูกยกเลิกหรือระงับ พนักงาน พันธมิตรและตัวแทนทั้งหมดจะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติเดียวกันตามที่อธิบายไว้ในที่นี้

ช. การรับทราบและการเผยแพร่หลักจรรยาบรรณ

พนักงาน พันธมิตรและตัวแทนแต่ละคนจะต้องตรวจสอบหลักจรรยาบรรณผ่านอินทราเน็ตของ SEKO หรือบนเว็บไซต์สาธารณะของ SEKO ที่ www.sekologistics.com



โปรดส่งคำถามเกี่ยวกับข้อกำหนดของหลักจรรยาบรรณนี้ไปยังที่อยู่อีเมลที่ระบุไว้ในที่นี้